

Wir betreuen Steuerberater und ihre Mandanten in enger Zusammenarbeit mit Steuerberatern von Servern über Workstations bis zu DATEV Online Services in Windows-Netzwerken. Wir stellen und warten die nötige Infrastruktur für den täglichen Betrieb, unterstützen bei technischen Schwierigkeiten und stehen beratend zur Seite. Hierfür suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen IT-Systemadministrator (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit.

Bewerbungen von Werksstudenten bzw. Studentischen Mitarbeitern sind ebenfalls gern gesehen.

Ihre Aufgaben

- Betrieb, Support und Neu- bzw. Weiterentwicklung eines Windows-Netzwerks und diverser DATEV-Landschaften und -Installationen
- Überwachung von bestehenden Netzwerken
- Support für Anwender und ihre Endgeräte (Mobilgeräte, Drucker, HomeOffices, Workstations, Cloud- und Webdienste)
- Lösungsorientierte Beratung von Kunden bei der Weiterentwicklung und Ergänzung ihrer IT-Landschaft
- Installation neuer Hard- und Software
- Einführung digitaler Buchführungssysteme bei Kunden
- Erstellen von Netzwerk- und Verfahrensdokumentationen

Unsere Anforderungen

- Erfahrung in der Administration von Windows-Netzwerken inklusive Terminal-Servern
- Erfahrung mit Virtualisierung und Datensicherung (VMWare, Veeam)
- Erfahrung mit Mailservern (Exchange, Tobit)
- Grundkenntnisse im Bereich von Netzwerk und Telefonie
- Interesse an neuen Technologien und Lösungsansätzen
- Verantwortungsbewusste und selbstständige Arbeitsweise
- Führerschein der Klasse B
- Kenntnisse im Umgang mit DATEV-Software, VPN, RDP, Firewalls oder Konferenzsoftwares sind wünschenswert
- Fließende Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift sowie Englischkenntnisse

Was wir bieten

- Übernahme von Fortbildungskosten, regelmäßige Fortbildungen
- Ggfs. Firmenwagen
- Flexible Arbeitszeiten
- HomeOffice-Ausstattung
- Moderner Arbeitsplatz
- Aufgeschlossenes und freundliches Team
- Gut erreichbare Lage in Hamburg - Groß Borstel
- Gemeinsame Gestaltung der abwechslungsreichen Aufgabenbereiche
- Entwicklungs- und Mitgestaltungsmöglichkeiten eines jungen Unternehmens

Bei Interesse bitte Bewerbungen an:

G-O-B-D GmbH
Henrike von Bargen
Borsteler Chaussee 111
22453 Hamburg
h.vonbargen@gobd.gmbh
040/22 85 91 40